

قوانین و مقررات فنی

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی لوازم و تجهیزات پلیسی، امنیتی و ایمنی (IPAS 2025)

تعریف غرفه خود ساز و پیش ساخته:

غرفه پیش ساخته : به غرفه ای اطلاق می شود که توسط ستاد اجرایی نمایشگاه ساخته شده و شامل امکانات ذیل است .
سازه ماکسیما، لامپ روشنایی، پریرز برق، دو عدد صندلی و یک عدد میز به ازای هر ۱۵ متر مربع، نوشته کتیبه به زبان فارسی یا لاتین می باشد .
غرفه خودساز : به غرفه ای اطلاق می شود که توسط مشارکت کننده طراحی و ساخته شود و رعایت قوانین و مقررات ذیل در ساخت آن الزامی می باشد .

شرایط صدور مجوز برای ساخت غرفه های خودساز :

- معرفی نماینده تام الاختیار شرکت پیمانکار ساخت غرفه به مدیر فنی ستاد اجرایی نمایشگاه جهت هماهنگی در ایام غرفه سازی و تخلیه غرفه. (غرفه سازی صرفاً توسط غرفه سازان دارای گواهینامه غرفه سازی از شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی ج ۱.ا. مقدور می باشد)
- غرفه ها می بایست به صورت **قطعات آماده** به محل سالن انتقال یابد به نحوی که برای ساخت غرفه صرفاً نیازمند مونتاژ باشند.
- استفاده از ادوات **جوشکاری، اره کاری و برش**، داخل فضای مسقف (سالن شبستان) ممنوع می باشد.
- مواد و مصالح علی الخصوص نئوپان و رنگ می بایست استاندارد باشند و همچنین شیشه مورد استفاده در غرف باید سکوریت باشد.
- ارتفاع مجاز برای غرفه های خودساز ۳/۵ متر می باشد .

ارتفاع مجاز در غرفه های کنار دیوار و غرفه شماره AG4 سه متر می باشد

- پرداخت هزینه های نظارت فنی، صدور مجوز، نظارت برق، HSE، نظارت بر جمع آوری و لجستیک
- غرفه های خود ساز ملزم به **درج شماره غرفه** اعلام شده از سوی ستاد اجرایی **به صورت کتیبه واضح و مشخص در تمام وجوه غرفه** می باشند.
- در صورت عدم درج شماره غرفه موضوع بند قبل توسط ستاد برگزاری انجام و هزینه های مربوطه از شرکت پیمانکار ساخت غرفه دریافت خواهد شد.
- ساخت غرفه های **دو طبقه** در سالن شبستان مصلاهی حضرت امام خمینی (ره) **اکیداً ممنوع** می باشد.
- وزن مقطعی هر بخشی از غرفه، سازه یا تجهیزات نمایشی می بایست کمتر از **۵۰۰ کیلوگرم** بر متر مربع باشد.
- اجرای سقف (بصورت کامل) جهت غرف خود ساز و پیش ساخته به هر نحو و با هر متریالی ممنوع می باشد.
- غرف جزیره و سه طرف باز مجاز به دیوار کشی در قسمت های باز غرفه نمی باشند (تا ۵۰ درصد ضلع هر غرفه باید باز باشد).
- شرکت غرفه ساز می بایست مشخصات طرح 3D و سه بعدی و تلفن خود را روی بنر در کنار غرفه به نحو شایسته در طول فرآیند غرفه سازی نصب نمایند در غیر اینصورت از فعالیت وی جلوگیری بعمل می آید.
- شرکت کنندگان موظف هستند طرح ها و نقشه های قطعی شده مربوط به ساختمان غرفه و فضای روباز خود را که نشان دهنده وضعیت افقی و عمودی طرح و نقاط اتصال برق و تلفن می باشد را از تاریخ **۱۴۰۴/۰۷/۰۱ تا حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۰** به مدیر ناظر فنی ستاد برگزاری نمایشگاه ارائه و تاییدیه های لازم و مجوز غرفه سازی را اخذ نمایند (شایان ذکر است اخذ تاییدیه غرفه سازی و صدور مجوز از سایت شرکت صنایع نمایشگاهی تهران رویداد به نشانی www.teic.ir امکان پذیر می باشد).
- نقشه های اجرایی غرفه هایی که توسط متقاضی اجرا می شود (غرفه های خود ساز) باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۵ به تأیید مدیر ناظر فنی ستاد برگزاری برسد، در غیر این صورت از ساخت و ساز ممانعت بعمل می آید، این زمان به هیچ عنوان تمدید نخواهد شد.
- لازم به ذکر است در صورت عدم رعایت مهلت مقرر ذکر شده در این فرم به ازای هر روز تأخیر مبلغ دویست میلیون ریال دریافت می گردد (صدور مجوز از یک روز مانده به شروع ساخت و ساز صورت نخواهد گرفت) در غیر این صورت صرفاً امکان اجرا با سیستم ماکسیما توسط شرکت ستاد برگزاری اجرا و هزینه مربوطه از مشارکت کنند دریافت خواهد شد.

شماره تماس مدیر ناظر فنی ستاد برگزاری نمایشگاه:

آقای مهندس **سعید صدقی** مدیر ناظر فنی نمایشگاه IPAS 2025 تلفن هماهنگی: ۰۹۱۲۱۷۱۸۱۷۵

آقای منوچهر جعفری زاده- مسئول تیم ماکسیما تلفن هماهنگی: ۰۹۱۲۲۲۸۸۲۳۱ آقای علیرضا خطیب شهیدی- مسئول تیم اسپیس فریم تلفن هماهنگی: ۰۹۱۲۳۵۸۶۸۸۹

- زمان در نظر گرفته شده برای ساخت غرفه از ساعت ۰۹:۰۰ تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۹ تا ساعت ۲۲:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ به مدت ۲ روز می باشد و در صورتی که غرفه ای در زمان معین آماده نگردد مسئولیت به عهده مشارکت کننده می باشد.
- **به ازای هر ساعت تاخیر در غرفه سازی مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل دو میلیون تومان از مبلغ ضمانت نامه کسر می گردد.**
- زمان در نظر گرفته شده برای چیدمان و نظافت غرفه از ساعت ۱۲:۰۰ تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ تا ساعت ۲۲:۰۰ خواهد بود.
- در ساعت ۲۲:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ درب های سالن جهت آماده سازی سالن برای مراسم افتتاحیه پلمپ خواهد شد و پس از پلمپ درب هیچکس حق حضور در سالن را نخواهد داشت.

شرایط و مدارک لازم جهت اخذ مجوز غرفه سازی

- معرفی نامه کتبی از شرکت مشارکت کننده برای شرکت پیمانکار ساخت غرفه.
 - نقشه های اجرایی که باید اندازه گذاری شده در قطعه های A3 یا A4 هر کدام سه نسخه رنگی (شامل: پلان **اندازه گذاری شده** - با مقیاس ۱/۱۰۰، نما، پرسپکتیو و نقشه جزئیات فنی) با قید حداکثر ارتفاع و مصالح مصرفی جهت مونتاژ و برپایی غرفه، ممهور به مهر مهندس ناظر و پیمانکار ساخت غرفه باشند و یک نسخه کپی پروانه مهندس ناظر.
 - در زیر هر طرح می بایست علاوه بر موارد فوق عنوان نمایشگاه - نام مشارکت کننده و مشخصات طراح و مهندس ناظر در زیر نقشه ها درج گردد.
 - کپی گرید یا مجوز فعالیت غرفه سازی.
 - ارائه بیمه مسئولیت مدنی، بی نام و جهت ۴ نفر مستقر در شبستان مصلاهی بزرگ امام خمینی (ره) بابت غرفه سازی نمایشگاه از تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۹ الی ۱۴۰۴/۰۷/۲۵
 - تکمیل و مهر امضای فرمهای غرفه سازی
- مدیریت فنی ستاد برگزاری نمایشگاه ممکن است به منظور استاندارد سازی، تغییراتی در نقشه های ارائه شده اعمال نماید در صورت عدول از تغییرات داده شده در طرح ها، مجری نمایشگاه می تواند نسبت به تخریب ساخت و ساز غرفه اقدام و هزینه های مربوطه را از مشارکت کننده اخذ نماید.
- کارهای چیدمان کالاها در غرفه ها باید حداکثر تا ساعت ۲۲:۰۰ تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ پایان یابد و شرکت کنندگان موظف هستند کلیه وسایل غیر قابل استفاده از قبیل نخاله های ساختمانی و جعبه های خالی و غیره را حداکثر تا ساعت ۲۲:۰۰ تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ از سالن برگزاری نمایشگاه خارج نمایند. در غیر اینصورت مجری راساً اقدامات لازم را به عمل آورده و هزینه های مربوطه را از مشارکت کننده دریافت خواهد نمود پیمانکار غرفه ساز می بایست فیش واریزی مطابق با جدول ذیل به عنوان ضمانت حسن انجام کار، که در صورت رعایت کلیه مقررات، خروج کامل تجهیزات در مدت زمان مقرر، عدم ایراد خسارت به فضای نمایشگاه از سوی غرفه ساز و تأیید ناظر فنی ستاد برگزاری، ۳۰ روز کاری پس از اتمام نمایشگاه به شرکت پیمانکار، به شماره حساب اعلام شده واریز خواهد شد.

لازم بذکر است در صورتی که پیمانکار غرفه ساز مشخصات حساب خود را ناقص اعلام نماید این ستاد هیچ تعهدی نسبت به پرداخت مبلغ ضمانت حسن انجام کار را نخواهد داشت.

جدول مبالغ ضمانت بانکی

ردیف	مترائز	مبلغ (ریال)
۱	۳۰ تا ۵۰ متر	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	۵۱ تا ۱۰۰ متر	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	۱۰۱ تا ۱۵۰ متر	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	۱۵۱ تا ۲۲۰ متر	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	۲۲۱ تا ۲۵۰ متر	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	بالاتر از ۲۵۱ متر	۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰

- بدیهی است در صورت ایراد خسارت به فضای نمایشگاه و یا عدم اتمام به موقع فعالیت و رعایت نکردن قوانین مذکور، بعد از بررسی و اعلام نظر کارشناس فنی مصلی و ستاد اجرایی نمایشگاه میزان خسارات و جرایم مربوطه از مبلغ ودیعه حسن انجام کار کسر و الباقی به حساب اعلام شده واریز خواهد شد.
- مشارکت کننده موظف است یک نماینده تام الاختیار به عنوان ناظر بر انجام کلیه عملیات غرفه سازی و چیدمان غرفه در محل غرفه مستقر نماید تا در صورت لزوم، هماهنگی های لازم از سوی ستاد اجرای نمایشگاه با وی انجام پذیرد.
- شرکت پیمانکار ساخت غرفه موظف است یک نماینده تام الاختیار به عنوان ناظر بر انجام کار غرفه سازی در محل غرفه مستقر نماید تا در صورت لزوم، هماهنگی های لازم از سوی ستاد اجرای نمایشگاه با وی انجام پذیرد.
- کلیه فرمها و تاییدیه های غرفه سازی می بایست به تایید مهندس ناظر معتمد ستاد برگزاری رسیده باشد
- در صورت لزوم به هماهنگی با نمایندگان موضوع بندهای فوق و عدم حضور آنان در محل غرفه تصمیمات لازم به تشخیص ستاد برگزاری صورت می پذیرد.
- بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده طبق جدول مندرج ذیل میزان جرایم راساً از مبلغ سپرده کسر می گردد.

تخلیه فضای نمایشگاه

- مشارکت کنندگان پس از پایان برگزاری نمایشگاه موظف به تخلیه غرفه، سالن مسقف و یا فضای روباز مورد استفاده برای نمایش کالاها خود هستند. بدین ترتیب کلیه وسایل، کالاها و لوازمی که برای دکوراسیون غرفه سازی خاص به کار رفته است باید از سالن خارج گردد و غرفه، سالن یا فضای باز مورد استفاده به همان صورت اولیه تحویل شود.
- حداکثر مهلت برای خارج نمودن کالاها از غرفه ها تا ساعت ۲۴:۰۰ روز ۱۴۰۴/۰۷/۲۴ می باشد.
- حداکثر مهلت برای تخلیه و خارج نمودن نخاله های غرفه ها تا ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۵ می باشد.
- نماینده مشارکت کننده می بایست رأس ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۴ در محل ستاد اجرایی نمایشگاه جهت دریافت برگ خروج اقدام نمایند.
- چنانچه نماینده مشارکت کننده در زمان تعیین شده در بند قبل در محل برگزاری نمایشگاه حضور نداشته باشد مجری نمایشگاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال حفظ و نگهداری غرفه و کلیه اقلام و نیز و خسارت احتمالی وارده به کالاهای نمایشی را نخواهد داشت.
- چنانچه شرکت کننده ای نتواند حداکثر تا ساعت ۲۴:۰۰ روز ۱۴۰۴/۰۷/۲۴ کالاهای نمایشی غرفه خود را تخلیه نماید، مجری نمایشگاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال حفظ و نگهداری و خسارت وارده به کالاهای نمایشی را نخواهد داشت.
- شرکت هایی که اقدام به غرفه سازی خاص نموده اند می بایست حداکثر تا ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۵ غرفه مربوطه را تخریب، کلیه نخاله ها را تخلیه، محل غرفه تمیز نموده و تاییدیه مدیر سالن را بر روی برگه مجوز غرفه سازی دریافت نمایند. در غیر اینصورت تخلف محسوب و مشمول پرداخت هزینه های تخلیه و جریمه نقدی (برای هر ساعت تاخیر مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال) می گردند.

جدول زمان بندی:

تاریخ تحویل سالن جهت غرفه های خود ساز	ساعت ۰۹:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۹
آخرین مهلت جهت ساخت غرفه های خاص	ساعت ۲۲:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰
آخرین مهلت جهت غرفه آرایبی توسط غرفه داران	ساعت ۲۲:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰
افتتاحیه نمایشگاه	ساعت ۰۹:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۱
تاریخ خروج کالاهای نمایشی از سالن	تا ساعت ۲۴:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۴
تخریب و تخلیه غرفه های خود ساز	تا ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۵

لازم به ذکر است شرکت هایی مجاز به چیدمان غرفه های خود می باشند که تا مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۸ نسبت به تسویه حساب کامل هزینه غرفه اقدام و فیش واریزی را به ستاد اجرایی نمایشگاه ارسال نموده باشند و در غیر اینصورت از ورود کالاهای آنها ممانعت بعمل می آید.

هزینه خدمات مهندسی شامل صدور مجوز نظارت بر فرآیند های ساخت، برق، hsee، لجستیک و جمع آوری از قرار هر متر مربع ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال برای اعضاء انجمن غرفه سازان (در صورت توافق عدم سپرده گذاری) و مبلغ ۲,۵۰۰,۰۰۰ ریال برای غرفه سازان غیر انجمن می باشد. صدور مجوز غرفه منوط به پرداخت هزینه خدمات مهندسی می باشد.

اینجانب مدیر عامل شرکت ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای مشارکت کننده

اینجانب مدیر عامل شرکت پیمانکار ساخت غرفه شماره متعلق به شرکت ضمن مطالعه دقیق قوانین و مقررات مندرج، متعهد به اجرای دقیق آنها می باشم.

مهر و امضای شرکت پیمانکار ساخت غرفه

فرم درخواست غرفه های خود ساز

ستاد برگزاری نمایشگاه IPAS 2025

سلام علیکم

- بدینوسیله درخواست می نمایم با غرفه سازی شرکت به مدیرعاملی در فضایی به مترهاژ مترمربع (گرفه شماره) جهت مشارکت در بیست و دومین نمایشگاه بین المللی لوازم و تجهیزات پلیسی، امنیتی و ایمنی (IPAS 2025) موافقت فرمایید.
- به پیوست، تصویری از طرح ها و نقشه های مربوطه را ارسال می دارد.
- همچنین بدینوسیله تعهد می نمایم:
- رعایت کلیه موازین و شرایط عمومی نمایشگاه (پوشش حجاب اسلامی توسط بانوان ضروری می باشد).
 - حداکثر تا ساعت ۱۰:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۹ محل احداث غرفه خود را از مدیریت فنی ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل گرفته و نسبت به انتقال تجهیزات مربوطه اقدام نماید.
 - عملیات ساخت غرفه تا ساعت ۲۲:۰۰ روز ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ خاتمه پذیرد.
 - عملیات غرفه آرای، چیدمان، نصب و راه اندازی تجهیزات و نظافت غرفه تا ساعت ۲۲:۰۰ روز ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ خاتمه پذیرد.
 - جمع آوری غرفه و تخلیه سالن تا ساعت ۱۸:۰۰ روز ۱۴۰۴/۰۷/۲۵ خاتمه پذیرد.
 - حریم غرفه سازی طبق نقشه های تأیید شده رعایت گردد.
 - خسارت وارده احتمالی به تجهیزات یا وسایل نمایشگاهی، طبق نظر کارشناسان نمایشگاهی جبران شود.
 - پیمانکار واجد شرایط (گرفه سازی صرفا توسط غرفه سازان دارای گواهینامه غرفه سازی از شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی ج.ا.امقدور می باشد) جهت اجرا و ساخت غرفه معرفی می گردد.
 - با توجه به اتمام زمان غرفه آرای و پلمپ درب های سالن شبستان در ساعت ۲۲:۰۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۰ در صورت عدم رعایت زمانبندی فوق توسط این شرکت، هیچ گونه مسئولیتی بر عهده ستاد برگزاری نمایشگاه نمی باشد. و ستاد اختیار دارد نسبت به جریمه تاخیر غرفه سازی به ازای هر ساعت و کسر از سپرده غرفه سازی اقدام نماید.
 - از آنجا که زمان ساخت و ساز و غرفه آرای و چیدمان کالا صرفا ۲ روز کاری می باشد از ساخت و ساز غرف خارج از زمان تعیین شده جلوگیری به عمل خواهد آمد
 - با توجه به زمان محدود غرفه سازی مشارکت کنندگان محترم نسبت به توجیه پیمانکاران غرفه سازی و اخذ تضامین لازم از آنان اقدام فرمایند

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی مدیرعامل:

مهر شرکت و امضای مدیرعامل

دستورالعمل عمومی رعایت ایمنی HSEE

- کلیه پیمانکاران، غرفه سازان و غرفه داران موظف اند پس از پایان کار محوطه کار خود و تجهیزات خود را بازرسی نموده و هرگونه منبع فعال را که می تواند باعث حریق گردد را غیر فعال نمایند.
- از استعمال دخانیات در محیط کاری و سالن های نمایشگاه (شبستان) جداً خود داری نمائید .
- کهنه های آغشته به مواد روغنی ، رنگی ، حلال های شیمیایی ، ضایعات قابل اشتعال و سایر مواد اشتعال زا را در سطل های مخصوص و درب دار نگهداری نمائید.
- کیسولهای آتش نشانی را در محل های امن ، در معرض دید و دسترسی آسان قرار دهند
- انجام هر نوع فعالیتی که مانع از عملکرد مناسب سیستم های اعلام حریق گردد ممنوع می باشد.
- ورود کلیه مواد شیمیایی اسیدی اشتعال زا (خطرناک) به داخل سالن های نمایشگاهی ممنوع بوده و جهت نمایش کالا صرفاً از ظروف خالی مواد استفاده گردد.
- از ورود سیلندرهای حاوی گازها به داخل سالن نمایشگاهی جداً خودداری شود .
- از جوشکاری در داخل سالن هنگام ساخت و ساز جداً خودداری گردد..
- جهت استقرار خودروهای نمایشی داخل سالن می بایست سوخت آنها تخلیه گردد و سیستم برق آن قطع شود استفاده از لامپ های مدادی و پرمصرف و هر گونه لامپی که باعث ایجاد حریق گردد در داخل سالن ممنوع بوده و به جای آن بایستی از لامپ های کم مصرف استفاده گردد.
- کلیه افرادی که در ساخت غرفه فعالیت می کنند بایستی مجهز به تجهیزات ایمنی شامل لباس کار ، کفش کار مناسب ، کلاه ایمنی ، ماسک ، کمربند ایمنی (برای کارگرانی که در ارتفاع بیش از ۲ متر کار می کنند) و سایر لوازم مورد نیاز با توجه به نوع کار مجهز باشند.
- کلیه کارکنان فعال در محیط های نمایشگاه اعم از غرفه ساز ، تاسیساتی ، برق کار و غیره باید دارای کارت شناسایی با درج شرکت تحت پوشش و ذکر تخصص باشند و داشتن گواهی ویژه برای رانندگان جرثقیل و لیفتراک ضروری می باشد.
- نقاشی باید در مکان هایی صورت گیرد که در آن تهویه مناسب انجام می گیرد و کف زمین در هنگام نقاشی پوشش داده شود
- نوشتن با هر گونه قلم و رنگ آمیزی بر روی پانل ها، ستون ها، کف یا سازه های غرفه و تجهیزات نمایشگاه مجاز نمی باشد.
- رنگ آمیزی جهت غرفه سازی در سالن ها با پمپ رنگ یا لوازمی که گرد رنگ را در فضا پراکنده می کند، ممنوع می باشد.
- وسایل و ابزارآلات برقی مورد استفاده از جمله سنگ فرز ، دستگاه پرچ و ... نبایستی به صورت فعال رها شده و پس از پایان کار سیستم برق آن قطع و در محل مناسب قرار داده شود.
- در صورت لزوم استفاده از اهر برقی جهت برش قطعات چوب، سنگ و فلز، عملیات باید خارج از سالن صورت گیرد.

- غرفه ها فضای روباز باید بصورتی مناسب با کابل به زمین مهار شده باشند تا در صورت وزش باد و یا فشار های غیر پیش بینی شده آسیبی نبینند.
- مصالح اضافی و پسماند های عمومی ساخت و ساز غرفه ها باید از سالن نمایشگاه خارج شوند .
- پرهیز از کار در ارتفاع به شرط استفاده از روشها و تجهیزاتی که خطر سقوط افراد در حین کار را از بین ببرد در صورتیکه الزاماً کار می بایست در ارتفاع انجام گیرد استفاده از روشها و تجهیزاتی که ارتفاع سقوط و شدت صدمات ناشی از سقوط را کاهش دهد الزامیست.
- هنگام کار در ارتفاع استفاده از کمربندهای ایمنی مخصوص کار در ارتفاع (هارنس تمام بدن) مجهز به گیره ها و سایر وسایل نگهداری ابزار ضروری است.
- منطقه ممنوعه عبور باید با استفاده از علائم هشدار دهنده مشخص گردد و عبور و مرور در آن کنترل شود .
- در هنگام وقوع بادهای شدید که سرعت آن بیش از ۵۰ - ۴۰ کیلومتر در ساعت باشد، کار در ارتفاع در خارج از سالن ها بایستی تعطیل شود.
- در هنگام بارندگی، هرگونه عملیات با استفاده از تجهیزات برقی بویژه جوشکاری برق و همچنین در شرایطی که سطوح کار در اثر ریز باران لغزنده می شود ممنوع است.
- در هنگامی که نور کافی در محیط عملیات وجود نداشته باشد و یا در شرایطی که به علت گرد و خاک ، مه و ... میزان دید کافی نباشد باید عملیات کار در ارتفاع تعطیل گردد.
- استفاده از لیفتراک و اجزاء آن بعنوان نردبان و یا جایگاه کار کارگران اکیدا ممنوع است.
- حمل افراد توسط شاخک های لیفتراک یا پالت ممنوع است.
- فضاها ی بسته که فاقد سیستم تهویه مناسب است، استفاده از لیفتراک های با موتور احتراقی ممنوع بوده و باید از لیفتراک های برقی استفاده گردد.
- رانندگان لیفتراک موظفند به هنگام کار از وسایل حفاظت فردی متناسب با نوع کار استفاده نمایند.

جدول هزینه های خسارت تخلف از مقررات

ردیف	موضوع تخلف	میزان خسارت مجری به ریال
۱	افزایش ارتفاع نسبت به ارتفاع مجاز تعریف شده - از ۱۱ سانتی متر به بالا به ازاء هر متر طول دیوار غیر مجاز	۵,۰۰۰,۰۰۰
۲	عدم رعایت ارتفاع کتیبه غرفه ها و یا تبلیغ در دیواره های بیرونی در غرف فضای باز نمایشگاهی (به ازاء هر متر طول)	۵,۰۰۰,۰۰۰
۳	استفاده از مصالح ساختمانی غیر مجاز در کف یا دیوار غرف	۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	استفاده از شیشه غیر مجاز (متر طول یا تعداد) به تشخیص ناظر	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۵	ورود یا استفاده از دستگاه های غیر مجاز به ازاء هر دستگاه (اره دیسکی، دستگاه جوش بالای ۵۰ آمپر و سنک فرز)	۲۵,۰۰۰,۰۰۰
۶	پوشاندن سقف غرف ممنوع می باشد در صورت تخلف به هر شکل و با هرگونه مصالح به ازاء هر متر مربع	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۷	تجاوز به حریم پشت غرف (به هر شکل و روش و نحوه) به ازای هر متر طول	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۸	مسدود کردن دهانه مسیر کانال های تهیه و تاسیسات (به هر شکل و نحوه) به ازاء هر متر طول	۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۹	تجاوز به حریم راهروها (شامل کف غرفه، دیواره های جانبی و پیشانی) به ازاء هر متر طول	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	عدم زیبا سازی دیواره های جانبی مشرف به غرف هم جوار و یا راهروها به ازاء متر طول (شامل عدم رنگ آمیزی متناسب	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	برش و آماده سازی قطعات اصلی غرفه در محل نمایشگاه (به ازاء هر متر طول)	۵,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	عدم تطابق نقشه اجرا شده غرفه با نقشه تأیید شده توسط ناظر ذیصلاح صرفاً در خصوص استراکچر اصلی غرفه	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	انجام ساخت و ساز غرف بدون اخذ مجوز و طی مراحل قانونی تعیین شده به ازاء هر متر مربع تا ۵۰ متر مربع	۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	انجام ساخت و ساز غرف بدون اخذ مجوز و طی مراحل قانونی تعیین شده به ازاء هر متر مربع از ۵۰ متر مربع به بالا	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	عدم ایستایی دیواره غرفه بدلیل عدم رعایت استاندارد به ازاء هر متر طول	۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	مبادرت به ساخت و ساز در زمان برگزاری نمایشگاه	۵۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۶	تخلیه نکردن به موقع غرف از سالن در زمان مقرر و یا دپوی در محوطه نمایشگاه یا سالن به ازاء هر غرفه	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	عدم توجه به نظارت فنی کارشناسان معماری و داخلی	۲۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۸	غیر قابل رویت بودن داخل فضای بسته (انبار ، آبدارخانه، اتاق کنفرانس، vip، و ... به ازاء هر دریچه	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۹	واگذاری مجوز و گرید فروشی برای هر غرفه (تخلف در این مورد موجب قرار گرفتن در لیست سیاه نمایشگاه های آتی)	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	کپی طرح (به ازاء هر متر مربع)	۳,۰۰۰,۰۰۰

- در شرایطی که هر یک از موارد تخلف از مقررات موجب اختلال در ایمنی غرف گردد علاوه به الزام مجری برگزاری نمایشگاه به جمع آوری موضوع تخلف و اصلاح آن، خسارت مربوطه محاسبه و منظور خواهد شد و مجری حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.
- تمامی جرایم جدول فوق، نافی مسئولیت مهندسین ناظر پیمانکار ساخت و یا کارشناس فنی مجری نمایشگاه نبوده و مسئولیت عواقب امر و پاسخگویی در مراجع ذیصلاح قانونی کلاً بر عهده مجری نمایشگاه خواهد بود
- ضمناً اسناد این تعهد نامه در صورت وقوع تخلف گزارش مهندس ناظر را بدون قید و شرط پذیرفته و هزینه تخلف را پرداخت می نمایم
- چنانچه در کلیه فرآیند های غرفه ساز اختلافی بوجود آید مرجع رسیدگی کمیته انضباطی انجمن غرفه سازان ملاک خواهد بود.